

15. Az intézmény feladata, tevékenysége (TEÁOR-besorolás szerint)

Alapfeladat:

Iskolai előkészítő oktatás - óvodai nevelés (TEÁOR 85.10)

Kiegészítő tevékenységek:

Egyéb vendéglátás – intézményi gyermekétkeztetés (TEÁOR 56.29)

Gyermekek napközbeni ellátása (TEÁOR 88.91)

Sport, szabadidős képzés (TEÁOR 85.51)

Kulturális képzés (TEÁOR 85.52)

M.n.s. egyéb oktatás (TEÁOR 85.59)

Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése (TEÁOR 68.20)

További feladatok:

Az oktatás szakmai és informatikai fejlesztésének biztosítása

A minőségfejlesztés, minőségirányítás biztosítása

Pedagógus szakvizsga és továbbképzés támogatása

Pedagógiai-szakmai szolgáltatások igénybevételének biztosítása

16. Gyermekétkeztetés ellátásának módja:

Az óvoda részben a WOP alapján a fenntartó által biztosított gabonakonyha útján helyben készítéssel, részben közétkeztetőtől vásárolt szolgáltatás útján biztosítja az intézményi gyermekétkeztetést.

17. Az intézmény jogállása: jogi személy

18. Az intézmény feladatainak ellátását szolgáló vagyon:

- fenntartótól kapott támogatás,
- költségvetési törvény által biztosított központi költségvetési támogatás,
- pályázati és egyéb támogatások,
- a fenntartó által a feladatok ellátására az intézmény használatába adott berendezés, felszerelés, és egyéb vagyontárgyak,
- 1108 Bp., Sibrik Miklós út 66-68 sz. alatti ingatlan használatának joga *(mely a Fenntartó tulajdona)*
- az intézmény saját bevételei.

Az intézmény működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket teljes körűen az intézményfenntartó biztosítja; az intézmény vagyonát a rendelkezésére bocsátott pénzeszközök, illetve használati, berendezési és felszerelési tárgyak alkotják.

19. Rendelkezés az intézmény feladatainak ellátását szolgáló vagyon felett

Az intézmény a feladatainak ellátását szolgáló vagyonnal a fenntartó által évente jóváhagyott költségvetés keretei között szabadon rendelkezik. Az intézmény a használatában álló ingatlant nem idegenítheti el, az átmeneti szabad kapacitást alapfeladatainak sérelme nélkül jogosult bérbeadás útján vagy egyéb módon hasznosítani. A fenntartó által a feladatellátásra átadott ingóvagyon felett az intézmény önállóan rendelkezik.

Gazdasági, vagyoni kérdésekben az Óvónői Kollégium dönt.

Az intézményvezető az intézményi vagyon felhasználásáról évente írásban beszámol a fenntartónak.